

Päivitetty 28.8.2024

## Rekisterin tiedot

### 1. Rekisterin nimi

Ylöjärven kaupungin vapaa-aikapalvelujen järjestötoimijat

### 2. Rekisterinpitäjä

Ylöjärven kaupunki, y-tunnus 0158221-7

### 3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:

Minna Vallin / kulttuuripalvelut, Kuruntie 14, p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Sini Aalto / liikuntapalvelut, Kuruntie 14, p. 050 561 1108, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Riikka Kärkkäinen / nuorisopalvelut, Kuruntie 14, p. 050 5232087, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Suvi Saarinen / hyvinvointipalvelut, Kuruntie 14, p. 044 481 1471, etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

### 4. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

 Ei Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

### 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Järjestökirjeiden ja muun tarkoituksenmukaisen materiaalin lähettäminen järjestötoimijoille.

### 6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

 Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

 Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

 Suostumus: Sopimuksen täytäntöönpano

B)

 Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

 Ei Kyllä

Mihin?

D)

Henkilötietoja käsitellään tai kerätään palvelujen tarjoamiseksi suoraan lapselle (alle 13-vuotias)

Ei

Kyllä

Mikäli henkilötietoja kerätään, miten lapsen laillinen edustaja on antanut käsittelyyn suostumuksen tai valtuutuksen?

## Rekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 7. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Yhdistysten / yhteisöjen tiedot (Nimi, Y-tunnus, kotipaikka, perustamisvuosi, toiminnan tarkoitus ja lajit, jäsenmäärä, lajiliittotiedot, kotisivujen osoite, ja lupakysely sivun linkitykseen kaupungissa toimivien yhdistysten / yhteisöjen yhteystietoja esittelevällä liikuntapalvelujen internet-sivulla.)

### 8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Webpropol, jaettu verkkolevy, seudullinen pilvipalvelu.

### 9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

### 10. Rekisterin tietolähteet

Järjestötoimijat itse, yhdistystietolomakkeen täyttäjä

### 11. Tietojen suojaamisen periaatteet

Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä. Tietojärjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksilla ja salasanalla.

### 12. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

### 13. Rekisterin tietojen luovutus kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Mikäli kyllä, tarkempi selvitys:

Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle muussa tapauksessa kuin tarvittaessa rekisteröidyn erillisellä suostumuksella tai erityisellä lainsäädännöksellä.

### 14. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman / tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti.

## 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät <https://www.ylojarvi.fi/asiointi-ja-neuvonta/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet/>.