



# Lukuvuositedote 2024-2025

Vahannan koulu  
Lempiäniementie 75  
34130 YLINEN

<https://www.ylojarvi.fi/vahannan-koulu>

## **YHTEYSTIEDOT**

Vahannan koulu, Lempiäniementie 75, 34130 Ylinen

<https://www.ylojarvi.fi/vahannan-koulu>

Rehtori Päivi Kauko 050 329 4475

Opettajien puhelinnumerot löytyvät koulun kotisivuilta.

Koulunkäynnin ohjaajat:

Heli Mattila, Vesa Parviainen (myös ip), Kristiina Lötjönen (myös ip) ja

Elisa Perkgöz

Koulusihteerit Raija Lamppu 050 390 4654

Ruokapalveluvastaava

Senja Vastamäki 050 390 4643

Siivoojat: Anita Vehkanen

Iltapäiväkerho (ip) Kristiina Lötjönen 050 432 0323

### **Koulukyydit GoBus Oy**

Koulutaksi Sini Eskelinen 040 774 6063

**Kuljetustarpeen muutokset kuljettajan numeroon**

### **Kouluterveydenhoitaja**

Tuire Landstedt koululla keskiviikkoisin 050 374 4354  
ja parittomat viikot torstaisin

**Koulupsykologi** Julia Nieminen 040 661 4798  
koululla vuoroviikoin torstaisin ja perjantaisin

**Koulukuraattori** Aino Hirvikoski 040 133 4520  
koululla tiistaisin

### **Koulutoimisto**

Sivistysjohtaja Matti Hursti 050 680 67

Perusopetuksen johtaja Tarja Suhonen 050 342 2602

Hallintopäällikkö Kirsi Riihioja, mm.koulukyytiasiat 050 524 3371

## OPETUKSEN PAINOPISTEALUEET

### Vihreä lippu

Vahannan koulu jatkaa kestävän tason Vihreä lippu -kouluna. Lukuvuoden teema on Unelmien maailma, anna uusi elämä. Lukuvuoden aikana järjestetään useita teemoihin liittyviä tapahtumia ja oppimiskokonaisuuksia.

Vahannan koulu valittiin vuoden 2024 Vihreä lippu -toimijaksi Suomessa.

### **Painopistealueet**

**Liikkuva koulu:** Liikkuvassa koulussa arkeen kuuluu erilaisia välituntiaktiviteetteja, riittävä määrä välituntivälineitä, oppilaiden vetämiä välituntikerhoja sekä liikuntakerhoja koulupäivän jälkeen.

**Esi- ja alkuopetuksen nivellys:** Teemme säännöllistä, suunnitelmallista viikoittaista yhteistyötä ekaluokkien ja eskareiden kesken erilaisissa ryhmissä. Opiskeltavat aihekokonaisuudet liittyvät molempien opetussuunnitelmiin.

**Yhdessä turvallista arkea:** Lukuvuoden aikana toteutetaan useita teemaan liittyviä osallistavia ja yhteisöllisiä tapahtumia.

**Lukutaito tavaksi:** Lukuvuoden aikana eri luokissa toteutetaan säännöllisiä sujuvaan lukutaitoon tähtäviä toimia ja keväällä järjestetään monialainen lukutaitoviikko.

Toteutuksesta tiedotetaan koteihin kotikirjeissä lukuvuoden aikana.

### **Vuosiluokkakohtaiset viikkotuntimäärät ovat:**

1. lk 21 h	2. lk 21 h	3. lk 22 h	4. lk 24 h
5. lk 25 h	6. lk 25 h		

**TUKIOPETUKSEEN** on varattu 6 h viikossa.

Tukiopetus on opiskelun eriyttämistä, jolle on ominaista yksilöllinen ajankäyttö, ohjeet, tehtävät ja tavoitteet. Lapsen tukiopetustarpeesta voi ottaa yhteyttä luokanopettajaan.

### **LÄKSYPARKKI**

Luokanopettaja tai koulunkäynnin ohjaaja valvoo läksyjen tekoa. Läksyparkkiin ohjataan oppilaita luokanopettajan harkinnan mukaan.

## OPPILASMÄÄRÄT JA OPETTAJAT

Vahannan koulussa on tällä hetkellä 115 oppilasta. Perusopetusryhmiä on seitsemän.

1.lk	12 opp.	luokanopettaja Minna Simonen
2.lk	13 opp.	luokanopettaja Reea Leppänen
3.lk	23 opp.	luokanopettaja Niina Salo
4.lk	17 opp.	luokanopettaja Janne Klemola
5.lk	21 opp.	luokanopettaja Pasi Pulkkinen
6a	15 opp.	luokanopettaja, rehtori Päivi Kauko
6b	14 opp.	luokanopettaja Pertti Leppänen

Vs. erityisluokanopettaja Satu Rahja 1.8.2024-3.5.2025 (Auli Sistonen 4.5.2025 alk.)

Erityisluokanopettaja Tiina Isosaari (koululla keskiviikkoisin, torstaisin ja perjantaisin)

Elämäkatsomustietoa opettaa Janne Klemola.

### **Luokanopettajien lisäksi luokkia opettaa:**

**1.lk** äidinkieli (Salo), musiikki (Klemola)

**2.lk** liikunta (P.Leppänen), musiikki (Klemola)

**3.lk** elämäkatsomustieto (Klemola), liikunta (Leppänen P., Simonen), musiikki (Klemola), käsityö (Pulkkinen), valinnainen musiikki (Klemola), valinnainen liikunta (Leppänen P.),

**4.lk** käsityö (Simonen, Pulkkinen), kuvataide (Simonen), valinnainen kuvataide (Salo), valinnainen liikunta (Leppänen P.)

**5.lk** englanti (Leppänen R.), elämäkatsomustieto (Klemola), musiikki (Klemola), liikunta (Leppänen P.), käsityö (Pulkkinen, Rahja)

**6a** englanti (Leppänen R.), ruotsi (Simonen), elämäkatsomustieto (Klemola), käsityö (Leppänen R., Pulkkinen)

**6b** englanti (Leppänen R.), ruotsi (Simonen), kuvataide (Kauko), elämäkatsomustieto (Klemola), käsityö (Leppänen R., Pulkkinen)

Henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa: [etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi)

## LUKUVUODEN TYÖAJAT JA LOMAT

Vahannan koulussa noudatetaan seuraavia työ- ja loma-aikoja:

SYYSLUKUKAUSI	7.8. - 20.12.2024
LAUANTAITYÖPÄIVÄ*	21.9.2024
SYYSLOMA (vko 42)	14.10. - 20.10.2024
JOULULOMA	21.12.2024-6.1.2025
KEVÄTLUKUKAUSI	7.1. - 31.5.2025
TALVILOMA (vko 9)	24.2. - 2.3.2025
PÄÄSIÄISLOMA	17.4. - 21.4.2025
VAPAAPÄIVÄ*	2.5.2025

\*Kasvatus- ja opetuslautakunta 21.5.2024 §64

**Joulu- ja kevätjuhlapäivät ovat koulupäiviä.**

### OPPITUNNIT alkavat ja päättyvät seuraavasti:

1. tunti	8.15-9.00	
2. tunti	9.00-9.45	
Välitunti	9.45-10.15	
3. tunti	10.15-12.05	sis. ruokailun 15-20 min.
4. tunti		
Välitunti	12.05-12.30	
5. tunti	12.30-13.15	
Välitunti	13.15-13.30	
6. tunti	13.30-14.15	



## KERHOT

Lukuvuoden aikana järjestetään liikuntakerhot pienemmille ja isommille oppilaille. Kerhoista tiedotetaan ja ilmoittautumiset järjestetään ennen kerhon aloitusta. Kerhossa tulee olla vähintään 8 osallistujaa.

Ylöjärven mallin harrastusryhmät toteutuvat koordinaattori Heikki Puttosen laatimien suunnitelmien mukaisesti. Heikki Puttosen puh. 044 4860672.

Mahdollisista muista kerhoista tiedotetaan lukuvuoden aikana erikseen.

## KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Yhteistyössä painottuvat tänä vuonna vanhempien ajatusten ja kysymysten esille tuominen vanhempainilloissa ja oppilaspalavereissa sekä koulun painotukset Yhdessä turvallista arkea.

Luokkien vanhempainillat ovat seuraavasti: 1.lk 29.8.klo 17.30 ja 2.lk 29.8.klo 18, 3.lk 20.8.klo 17.30, 5.lk 20.8.klo 18, 4.lk 22.8.klo 18, 6.lk 28.8.klo 18

Lukuvuositedote, jossa kerrotaan perustiedot keskeisistä opetusjärjestelyistä, julkaistaan [koulun kotisivuilla](#) koulun alkaessa. Kuntakohtainen opetussuunnitelma löytyy Ylöjärven kaupungin verkkosivuilta: <https://www.ylojarvi.fi/opetussuunnitelma>

Koulussamme käytetään kodin ja koulun yhteistyössä sähköistä Wilma -ohjelmaa. Wilmaa käytetään sähköisenä reppuvihkona, jonka avulla huoltajat voivat lähettää viestejä opettajille ja lukea opettajien lähettämiä viestejä sekä ilmoittaa oppilaan poissaolosta. Wilmasta voi seurata myös oppilaan saamia arviointeja ja tukitoimia. Wilmassa tiedotetaan myös koko koulua koskevista tapahtumista ja asioista.

Opettajat tiedottavat luokalleen lukuvuoden alkaessa ja kuluessa mm. oppilaan työjärjestyksestä, jaksotuksesta, opintoretkestä, liikunnan jaksosuunnitelmasta, opintojen etenemisestä, oppilaskohtaisesta etenemisestä, kokeista, luokan vanhempainilloista ja arviointikeskusteluista.

Kullakin luokalla on yhteinen **vanhempainilta** lukuvuoden alkaessa ja myöhemmin tarpeen mukaan. Ajankohdat ilmoitetaan Wilmassa tai tiedotteissa. Tutustumistapaamiset järjestetään syyslomaan mennessä ja arviointikeskustelut luokille 1.-3. marras-tammikuussa.

Vanhemmat voivat osallistua arviointiin ja saada tietoa lukuvuoden aikana tapahtuvasta arvioinnista vähintään kerran lukuvuodessa pidettävissä arviointikeskusteluissa. 4.-6.-luokilla annetaan väliarviointi arviointikeskustelun sijasta. Keskeiset kokeet ja muu arvioitava materiaali lähetetään näytettäväksi kotiin.



**Koulun vanhempaintoimikunta** kokoontuu muutaman kerran lukuvuoden aikana. Kokouksissa on läsnä rehtori. Rehtori ja vanhempaintoimikunnan vetäjä kokoontuvat keväällä suunnittelemaan seuraavan lukuvuoden toimintaa. Yhteisiä tapahtumia ovat Kyläkiertos-tapahtuma sekä mahdolliset muut tapahtumat. Vanhempaintoimikunta järjestää myös koulun discoja. Yhteispeleihankkeen tiimoilta on käynnissä luokkien perheiden yhteistä toimintaa. Koulun vanhempaintoimikunnan yhteyshenkilönä on Anita Kraft, puh. 040 481 9988. Linkki toimikunnan sivuille löytyy koulun kotisivulta.

## **OPPILASKUNTA**

Oppilaskuntatoiminnan tarkoituksena on edistää oppilaiden osallisuutta päätöksenteossa ja tukea kasvua aktiiviseen ja demokraattiseen kansalaisuuteen.

Kaikki koulumme oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnalla on edustajisto, OK-ryhmä, johon kuuluvat 2.-6. luokkien edustajat, kaksi oppilasta joka luokka-asteelta. Oppilaskuntaa ja Vihreä lippu -raatia ohjaavat Satu Rahja ja Minna Simonen.

## **TERVEYDENHOITO**

Koulun terveydenhoitajana toimii Tuire Landstedt. Terveystenhoitaja työskentelee koululla keskiviikkoisin ja parittoman viikon torstaisin. Avovastaanotto oppilaille on klo 11-12. Terveystenhoitajan tavoittaa puhelimitse keskiviikkoisin ja torstaisin klo 12-12.30 puh. 050 374 4354.

Koululääkäri tarkastaa 1. ja 5. lk:n oppilaat ja terveydenhoitaja tarkastaa kaikki luokat vuosittain.

## **HAMMASHOITO**

[Hammashoidon palvelut eri ikäryhmille - pirha.fi](#)

**KIRJASTOAUTO** käy koululla maanantaisin klo 11.30-12.30. Kirjastokortti tulisi olla repussa aina maanantaisin. Kadonneen kortin uusiminen maksaa 2 €.

**LIIKUNTAVARUSTEET** sovitaan liikunnanopettajan kanssa. Liikuntavaatteiden ja -jalkineiden tulee olla asianmukaiset. Sisäliikunnassa urheilushortsit, verkkarit tai vastaavat ja t-paita sekä pyyhe. Ulkoliikunnassa on tärkeää olla juoksuun sopivat kengät ja lajinmukaiset varusteet.

**Uimahallissa** uima-asujen ja pyyhkeiden vuokraus maksaa oppilaalle, jos oppilaalla ei ole omia mukana. Pyyhe 2 € ja uima-asu 2 €. Myös laudeliinat maksavat. Jos oppilas ei ole ollut aikaisemmin isossa altaassa uimassa, vanhemmilta pitää tulla kirjallinen lupa (Wilman kautta tai erillinen "lupalappu"). Koulumme uintiviikko on vko 7 helmikuussa.

**SISÄTOSSUT TAI -SANDAALIT** säästävät sukkaa. Ulkokengät riisumme ja puemme heti ulko-oven sisäpuolella.

**KOULUTARVIKKEISIIN, URHEILUVÄLINEISIIN JA VAATTEISIIN** pitää merkitä lapsen nimi. Koululle unohtuneita vaatteita ja varusteita voi tulla etsimään koulun löytötavaralaatikoista. Löytötavaralaatikot tyhjennetään kierrätykseen kaksi kertaa lukuvuodessa.

**LAHJOITUKSENA** otetaan vastaan käytettyjä **hyväkuntoisia** suksia, monoja, sauvoja, luistimia ja sisäpelitossuja sekä koululaisille sopivia kirjoja, lautapelejä, palapelejä ja legoja.

**AUTOILEVAT VANHEMMAT:** Tuodessanne ja hakiessanne lapsenne jättäkää heidät autosta kääntöpaikalle (koulun "portinpieleen"). Näin vältämme ruuhkat taksipysäkillä ja henkilökunnan parkkipaikalla. Vältä tyhjäkäyntiä! Suosittelemme koulumatkojen kulkemista kävellen tai pyörällä!

**OLE VÄLKKY - HUOLEHDI LAPSESI HEIJASTIMEN KÄYTÖSTÄ!**

Kiinteät heijastimet vaatteissa, repussa tai jalkineissa säilyvät kauemmin.

**KYPÄRÄPAKKO TAI PYÖRÄILYLAKKO!** Polkupyörällä kouluun tulevat oppilaat käyttävät matkoilla kypärää.

**KOKEIDEN PALAUTUS** Kokeet ja muu kirjallinen arviointimateriaali palautetaan kouluun huoltajan allekirjoittamana. Kokeiden tulokset löytyvät myös Wilmasta oppilaan sivulta.

**PURKAN SYÖNTI** on kielletty kouluaikana. Vanhempainyhdistys kustantaa ruokailun jälkeen tarjottavat xylitol-pastillit.

**OPISKELUHUOLTO**

Opiskeluhoolto on ensisijaisesti ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä koko kouluyhteisölle. Lisäksi oppilailla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon, jolla tarkoitetaan koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalveluja ja monialaista yksilökohtaista opiskeluhoiltoa.

Oppilashuoltoa toteutetaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajiensa kanssa. Oppilaan omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti.

Huoltajalta kysytään Wilman kautta lupa oppilasta koskevan oppilashuoltoasian käsittelyyn.



## **POISSAOLOT**

Oppilaan poissaoloon koulusta tulee pyytää lupa.

Poissaoloihin lupa haetaan Wilman kautta poissaolohakemuksella: alle viikon poissaolon myöntää luokanopettaja yli 5 päivän poissaolon myöntää koulunjohtaja.

Koulu toivoo, että lomamatkat järjestettäisiin mahdollisuuksien mukaan koulun lomakausa aikana.

Sairaustapauksissa poissaolosta tulee ilmoittaa luokanopettajalle Wilman kautta, puhelimitse tai sähköpostitse ensimmäisenä poissaolopäivänä.

Noudatamme Ylöjärven kaupungin poissaolo-ohjeistusta, joka löytyy Wilmasta pysyvistä tiedotteista.

## **SOPUSUUNNITELMA**

Koulun säännöissä ja luokkien omissa säännöissä ilmenevät oppilaan oikeudet ja velvollisuudet.

Lukuvuoden alussa luokat sopivat omat sääntönsä. Niissä keskitytään ihmissuhdetaitoihin ja sovun ylläpitämiseen koulupäivän eri tilanteissa.

Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Koulussamme pyritään ylläpitämään avoin ja rohkaiseva ilmapiiri, jossa oppilaat ja koko henkilökunta tuntevat toisensa. Oppilaita rohkaistaan kertomaan ja keskustelemaan myös ongelmistaan. Väkivallasta, kiusaamisesta ja muusta häirinnästä keskustellaan yhteisissä päivänavauksissa ja niihin puututaan välittömästi. Kotien kanssa tehtävä yhteistyö on tässä asiassa tärkeää.

Teemme koulussa jatkuvaa kiusaamisen vastaista työtä.

## **KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT**

### **OLE REILU KAVERI!**

Ole ystävällinen ja kohtelias kaikille. Tervehdi aikuisia ja muita oppilaita. Auta muita. Muista asiallinen kielenkäyttö. Älä kiusaa toisia.

Toisesta henkilöstä otettua kuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa netissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

## ANNA TYÖRAUHA

Kuuntele ja noudata ohjeita oppitunneilla. Anna toiselle puheenvuoro, älä puhu päälle. Viittaa, kun on asiaa. Tee läksyt. Huolehdi, että kännykkäsi on äännettömällä koulupäivän ajan. Pidä kiinni sovituista ajoista ja ole täsmällinen.

## PIDÄ HUOLTA SIISTEYDESTÄ. KUNNIOITA OMAA JA TOISTEN OMAISUUTTA.

Pidä pulpetti siistinä. Siivoa jälkesi. Pidä koulutarvikkeesi siistinä. Lajittele roskat. Älä koske toisen tavaroihin ilman lupaa. Älä piirrä taululle ilman lupaa. Huolehdi vaatteesi, kenkäsi ja reppusi telineeseen. Pidä WC siistinä. Sisätiloissa ei käytetä päähineitä. Liikuntavälineet säilytetään sovituspaikassa.

Aiheutuneesta vahingosta tulee ilmoittaa koulun henkilökunnalle. Aiheuttamansa vahingon oppilas on velvollinen korvaamaan vahingonkorvauslain mukaisesti. Jokainen käsittelee koulutiloja ja kalusteita huolellisesti. Jos roskaa tai sotkee koulun tiloja, tulee huolehtia myös jälkien siivoamisesta.

## OTA TOISET HUOMIOON VÄLITUNNEILLA.

Noudata välituntivalvojan ohjeistuksia.

Muista turvallisuus. Ilmoita heti koulun aikuisille, jos näet koulun alueella vaarallista toimintaa tai jos jokin paikka on rikki tai vaarallinen. Reppua ei tuoda sisään ennen koulun alkua. Pysy koulupiikan rajojen sisäpuolella. Noudata kenttävuoroja. Pelaa palloa vain kentillä.

Ota kaikki mukaan leikkeihin ja ota kaikki myös huomioon leikeissä. Vuorenavallotus on välitunneilla kielletty. Kiipeile vain kiipeilytelineissä. Älä vahingoita kasveja. Älä heitä lumipalloja, omenoita, kiviä eikä keppejä. Älä koske toisten pyöriin. Tule sisään heti kellon soitua. Kulje rauhallisesti käytävillä. Palauta leikkivälineet paikoilleen. Koululla on kameravalvonta.

## KÄYTTÄYDY RAUHALLISESTI RUOKAILUSSA.

Pese kädet ennen ruokailua. Maista uudenlaistakin ruokaa vähän. Syö rauhallisesti lautanen tyhjäksi. Keskustele hillitysti pöydässä. Koulun ei tuoda makeisia ilman henkilökunnan lupaa eikä energiajuomia.

## NOUDATA TURVALLISUUSOHJEITA KOULUMATKALLA

Koulumatkoilla on noudatettava koulun järjestyssääntöjä. Noudata liikennesääntöjä. Käytä pyöräilykypärää. Kulje tien reunassa. Muista turvaväli. Käytä heijastinta. Mene koulusta suoraan kotiin. Käyttäydy hillitysti taksissa. Koulumatkoilla käyttäydytään asiallisesti muita kiusaamatta, häiritsemättä tai syrjimättä.

KOULUUN EIVÄT KUULU päihitteet (mm. alkoholi, tupakka, nuuska, sähkötupakka) ja vaaralliset esineet (mm. veitsi, ampuma-ase, laserosoitin).

## TIETOKONEET, MATKAPUHELIMET, HIIRET, ÄLYKELLOT JA ARVOESINEET

Aamulla kouluun tullessa kännykät laitetaan äänettömälle reppuun klo 8. Kännyköitä ei käytetä välitunneilla, vaan ne säilytetään repussa. Oppitunneilla kännyköitä käytetään vain opettajan luvalla opetuskäytössä. Koulupäivän päätyttyä voi tarvittaessa soittaa kotiin. Älykelloilla tai kännyköillä ei saa kuvata eikä nauhoittaa koulupäivän aikana ilman opettajan opetuskäyttöön antamaa lupaa.

Pidä hyvää huolta Chromebookista. Ilmoita mahdollisesta viasta opettajalle. Oppilas on korvausvelvollinen, jos hän itse aiheuttaa koneen rikkoutumisen. Älä säilytä Chromebookia repussa käytävän lattialla vaan omassa naulakossa. Kadonneen tai rikkoutuneen laturin (34e) tai kynän (20e tai 30e) tilalle voi ostaa uuden Ylöjärven uimahallin kassalta.

Oppitunneilla voi käyttää tarvittaessa opettajan luvalla omia kuulokkeita esimerkiksi opiskeltavien tekstien kuuntelemiseen. Omat älylaitteet, kännykät, hiiri ja kuulokkeet ovat koulussa mukana oppilaan omalla vastuulla.

Suosittelaa, ettei kouluun tuoda rahaa tai arvoesineitä. Koulu ei ole vastuussa arvoesineistä.

## OPPILAAN VASTUU OPPIMATERIAALIN OSALTA

Oppilas on korvausvelvollinen, jos hän aiheuttaa tahallisesti oppikirjan tai välineen tuhoutumisen. Tuhoutuneesta tavarasta lähetetään lasku kotiin tai vaihtoehtoisesti huoltaja voi toimittaa koululle uuden vastaavan kirjan.

Oppilastöissä tulee noudattaa kopiointirajoituksia ja julkaisuoikeuksia.

## OJENTAMINEN JA KURINPITO

Sääntöjen noudattamatta jättämisestä voi seurata keskustelu oppilaan kanssa, tiedotus huoltajalle, määrääminen poistumaan luokasta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, kasvatuskeskustelu, jälki-istunto, kirjallinen varoitus, opetukseen osallistumisen epääminen, kotitehtävien teettäminen työpäivän jälkeen, siivousvelvoite, kiellettyjen esineiden ja aineiden tarkastaminen sekä haltuunotto ja erottaminen koulusta määrääjäksi.

Koulun opettaja tai rehtori ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta, syrjinnästä tai väkivallasta sekä kiusaajan että kiusatun huoltajalle.



### KOULUN VIHREÄ LIPPU -TAVAT

- Sammuta valot ja sähkölaitteet, kun niitä ei tarvita.
- Säästä käsipapereita, käytä puolikkaita.
- Käytä vettä säästeliäästi.  
Hana ei ole turhaan päällä. Sulje hana pestessäsi.  
Huuhtelee vessa sopivalla vesimäärällä.
- Pyöräile tai kävele kouluun.
- Lajittele jätteet ja kierrätä.
- Syö lautanen tyhjäksi. Ota sopiva määrä ruokaa.
- Roskat roskikseen.
- Säästä kopiopaperia. Kopioi kaksipuoleisesti. Hukkakopiot uusiokäyttöön.
- Syö viisaasti ja liiku terveellisesti.
- Riisu ja pue kengät ulko-oven läheisyydessä.
- Vastuullisena joukon jäsenenä ymmärrän, että sanoillani, teoillani ja valinnoillani on aina seurauksia.
- Kuluta kohtuullisesti. Aina ei tarvitse hankkia uutta vaatetta tai laitetta.
- Korjaa rikkiäiset tuotteet.
- Kasvata kasvisten ja hedelmien osuutta ruokavaliossasi.

## LUKUVUODEN AIKANA TAPAHTUU

16.8. OK-ryhmän vaalit

27.8. Yleisurheilupäivä. Koulupäivän pituus normaalin työjärjestyksen mukainen.

21.9. lauantaityöpäivä\* klo 9-12. Kyläkierrospäivä, johon toivomme mukaan kotiväkeä ja kyläläisiä.

vko 42 syysloma

21.10. koulukuvaus

18.12. joulujuhla klo 18.00

19.-20.12. kaikilla koulua klo 9-12, joululaulajaiset

30.1. Lava on vapaa

21.2. Vahantahiihtopäivä. Kaikilla koulua klo 9-12.

vko 9 Hiihtoloma

16.4. Hiljainen koulupäivä

17.4.-21.4. Pääsiäisloma

2.5. Vapaapäivä\*

27.5.-28.5. sekä 30.5. kaikilla koulua klo 9-12 (helatorstai 29.5.vapaa)

31.5. Lukuvuosi päättyy. Kevätjuhla klo 8.30

\*Kasvatus- ja opetuslautakunta §64/21.5.2024

Seurakunnan järjestämien päivänavausten ja muiden mahdollisten uskonnollisten tilaisuuksien ajankohdat ilmoitetaan et-oppilaiden koteihin. Ilmoittamisesta vastaa et-opettaja Klemola. Oppilaille järjestetään et-opettajan vetämää korvaavaa opetusta tai ohjelmaa samaan aikaan.