

Soppeenmäen yhtenäiskoulun lukuvuositedote

2024-2025



Rehtorin tervehdys!

Tervetuloa aloittamaan uutta lukuvuotta 2024–2025!

Toivotan erityisesti tervetulleeksi juuri koulutaipaleen aloittavat ekaluokkalaiset ja heidän vanhempansa sekä uudet oppilaat vanhempineen Soppeenmäen yhtenäiskouluun!

Lukuvuonna 2024–2025 koulumme on pienentynyt noin 40 oppilaalla. Mikkolassa jatketaan hyvin toimivassa koko kaupunkia palvelevassa 7.–9. luokkalaisten yksikössä.

Koulumme korjaukset jatkuvat edelleen tänäkin lukuvuonna. Korjaustoimet kohdistuvat pääosin Mediateekkiin ja kirjastoon. Nämä tilat ovat poissa käytöstä.

Kesän 2024 aikana terveydenhoitajille, kuraattorille ja psykologille on valmistunut tilat A-talon 4. kerrokseen. Myös musiikkiluokka on korjattu kesän aikana sisäilmakorjauksien osalta tiivistämällä ja rakentamalla välipohjien tuuletusta.

Viime keväänä valmistuneet entiset Vet-luokkien tilat A-talon 1.kerroksessa ovat nyt esi- ja 1. luokkalaisten käytössä. Tiloista tuli oikein hienot ja hyvät esi- ja alkuopetuksen tarpeisiin.

Tänä lukuvuonna Soppeenmäen yhtenäiskoulussa aloittaa noin 575 oppilasta opiskelunsa.

Tänä lukuvuonna luokkamuotoisen erityisen tuen uudistaminen jatkuu. Koulussamme opiskelee kaksi koko kaupunkia palvelevaa alueellista luokkaa 5.–6. luokilla. 7.–9. luokilla aloittaa uusi alueellinen luokka. Mikkolan toimipisteessä on koko kaupunkia palveleva 7.–9. luokkien ryhmä yhteistyössä nuorten intensiiviyksikön kanssa.

Lukuvuonna 2024–2025 koulussamme on kolme omaa pienryhmää (1.-2. luokka, 3.–4. luokka ja 7.-9. luokka) Kaikissa erityisen tuen ryhmissä pyritään integroimaan eli oppilaan opiskelua pyritään toteuttamaan myös yleisopetuksen ryhmässä. Kaikissa koulumme pienryhmissä on mahdollisuus myös erilaisiin joustaviin ratkaisuihin oppilaan tarpeen mukaan.

7. luokan osalta on tärkeä tiedostaa, että taide- ja taitoaineissa oppiaineen lukuvuoden päätteeksi tehtävän arvioinnin osalta on kotitalouden, kuvataiteen ja käsityön osalta jo päättötodistukseen tuleva arviointi. Jos oppilas valitsee 8.–9. luokkien ajaksi jonkun näistä tai muista taide- ja taitoaineista, valinnaisaine vaikuttaa kyseisen oppiaineen päättöarviointiin. Valinnaisuuteen liittyvää materiaalia löytyy koulumme kotisivuilta.

Kaikilla 4.–9. luokkien oppilailla on henkilökohtainen Chromebook-tablettitietokone. Koneista on pidettävä hyvää huolta ja niitä saa käyttää koulutehtävien tekemiseen. Suosittelen, että kotona katsotte koneen kunnon säännöllisesti ja ilmoitatte heti vioista. Toivon myös, että keskustellette siitä, että Chromebookia käytetään oppitunneilla vain opettajien antamien tehtävien tekemiseen.

Ylöjärven kaupungin perusopetuksen teemana tällä lukuvuodelle on Yhdessä turvallista arkea. Soppeenmäen yhtenäiskoulussa jatkamme tämän teeman mukaan kiusaamisen ennaltaehkäisemistä ja kiusaamisen seurantaa viime vuonna aloittamallamme mallilla.

Olemme myös päivittäneet koulumme järjestyssääntöjä Ylöjärvellä yhteisesti sovitun mallin mukaan. Järjestyssäännöt ovat luettavissa koulumme kotisivuilla. Mediassa on ollut paljon keskustelua puhelimien käytöstä oppituntien aikana. Jo muutaman vuoden ajan olemme pyytäneet 7.–9. luokkien oppilaita tuomaan puhelimet oppituntien ajaksi puhelinparkkiin. Vuosiluokilla 1.–6. puhelimet pidetään äänettömällä repussa koulupäivän ajan. Tämä järjestely on toiminut pääsääntöisesti hyvin. Tätä käytäntöä on tarkennettu myös päivitetetyissä järjestyssäännöissä.

Turvallista arkea sujuvoittamaan lisäsimme liitteeksi järjestyssääntöihin viime vuonna käyttöönotetut Soppeenmäen koulun sujuvan koulunkäynnin ohjeet.

Turvallisessa arjessa myös kodin toimilla on merkitystä. Riittävän pitkät unet takaavat myös jaksamista koulupäivän aikana. Hyvä aamupala ennen kouluun lähtöä ja ehkäpä vielä jalkaisin tai pyörällä kuljettu koulumatkat tuovat myös virkeyttä päivään.

Tänä lukuvuonna vietetään myös ylöjärveläisen kirjailijan ja runoilijan Kirsi Kunnaksen juhluvuotta. Tämän juhluvuoden kunniaksi kaikille 1. luokkalaisille lahjoitetaan Kirsi Kunnaksen teos. Soppeenmäen yhtenäiskoulussa nostetaan kaikilla luokka-asteilla esiin lukemista erilaisilla tavoilla ikäkauden mukaan.

Liikkuva koulu on edelleenkin arjessamme mukana. Tässä yhteydessä on hyvä muistuttaa siitä, kuinka tärkeää on arkiliikunta. Muistuttakaa oppilaitamme pyöräilykypärästä sekä turvallisista reitinvalinnoista koulumatkalle.

Mukavaa koulun aloitusta!

Satu Sepänniitty-Valkama

Soppeenmäen yhtenäiskoulun rehtori

Rehtorit, luokat, opettajat ja ohjaajat

rehtori Satu Sepänniitty-Valkama

apulaisrehtori Anne Rantanen

vararehtori Vaka Telemäki

Luokkien ja opettajien yhteystiedot löytyvät ajantasaisesti koulumme kotisivuilta

<https://www.ylojarvi.fi/soppeenmaen-yhtenaiskoulu/>

Muu henkilökunta

koulusihteeri Riikka Hastén

kiinteistönhoito Urheilutalon kiinteistönhoitoryhmä

suurtalousesimies Nina Malmberg työvapaalla

iltaohjaaja Jari Närvänen

Iltapäivätoiminta Soppeenmäen yhtenäiskoulu

YHTEYS KOULUUN AINA TARVITTAESSA

Jos teillä on lapsenne koulunkäyntiin liittyviä kysymyksiä, ottakaa yhteys ensisijaisesti luokanopettajaan, luokanvalvojaan tai asianosaiseen opettajaan. Useimmiten ratkaisu ongelmiin löydetään yhteisten keskustelujen kautta. Myös koulun rehtorit ja oppilashuollon henkilöstö auttavat tarvittaessa.

Soppeenmäen yhtenäiskoulun opettajille on käytössä työpuhelimet, jolloin opettajan yhteydenpito kotiin helpottuu. Luokanopettajat/luokanvalvojat ilmoittavat oman työpuhelimensa numeron Wilma-viestillä. Työpuhelinnumerot löytyvät myös koulunkotisivuilta. Opettajaan saa parhaiten puhelinyhteyden laittamalla soittopyynnön Wilma-viestillä.

Jatkossakin Wilma toimii koulumme pääasiallisena viestintävälineenä.

Wilma on koulun käytössä oleva oppilashallinnon ohjelma. Kaikki huoltajat saavat tunnukset, joilla he pääsevät järjestelmään. Wilmassa on sisäinen viestiohjelma, josta saa lähetettyä viestejä koko koulun henkilökunnalle suoraan. Oppilaan poissaolot ilmoitetaan ja kuitataan Wilman kautta. Koulun tiedotukset tulevat pääosin Wilman kautta. Tunnusasioissa kannattaa olla yhteydessä koulusihteeriin.

KOULUNKÄYNNIN HUOLET KOTONA

Joskus koulutyöskentelyssä voi ilmaantua huolia tai pulmia. Soppeenmäen yhtenäiskoulussa oppilasta opettava opettaja on ensisijaisena apuna arjen huolissa. Opettaja keskustelee oppilaan kanssa. Joskus pulmat ratkeavat näinkin. Jos huoli jatkuu, opettaja on yhteydessä huoltajiin.

Jos huolen aihe liittyy oppimiseen, on koululla monia eri keinoja tukea oppilasta oppimisen ongelmissa. Näitä keinoja voimme toteuttaa mm. Perusopetuslain mukaan yleisen, tehostetun ja erityisen tuen muotoja käyttämällä.

Koulunkäynnissä huolia voi liittyä myös kaverisuhteisiin, kiusaamiseen jne. Näissäkin asioissa oppilasta opettava opettaja, luokanopettaja tai luokanvalvoja on ensisijainen apu. Kaverisuhteisiin liittyvissä asioissa apua voi saada myös koulukuraattorilta, jonka yhteystiedot löytyvät koulun kotisivuilta.

Mikäli kotona on huolta koulunkäyntiin liittyen, ottakaa yhteyttä ensisijaisesti oppilasta opettaviin opettajiin, luokanopettajaan, luokanvalvojaan ja/tai rehtoriin.

VANHEMPAINILLAT

Pvm.	Luokka-aste
Ke 28.8.2024 klo 18–20	Vanhempainilta 1. luokat
Ti 10.9.2024 klo 18–20	Vanhempainilta 2.–4.luokat
Ke 11.9.2024 klo 18–20	Vanhempainilta 5.–6. luokat
Ti 8.10.2024 klo 18–20	Vanhempainilta 7.–9. luokat
Ke 23.4.2025 klo 18–19.30	Tulevien 7. luokkien vanhempainilta
Ke 7.5.2025 klo 8.15–9.45	Tulevien 1. luokkien vanhempainhetki

VANHEMPAINYHDISTYS KIRVA – MUKANA KOULUN ARJESSA JA JUHLASSA

Kirva ry on Soppeenmäen yhtenäiskoulun vanhempainyhdistys. Kirvan jäseneksi voivat liittyä kaikki Soppeenmäen yhtenäiskoulun oppilaiden vanhemmat ja huoltajat.

Yhdistyksen nimi, Kirva, on perintöä ajalta, jolloin koulu oli vielä Kirkonkylän ala-aste. Maailma on muuttunut, mutta yhdistyksen ydintehtävä on säilynyt ennallaan - olemme koulun ja kodin välinen yhdysside ja vanhempien äänitorvi.

Kirva toimii oppilaiden hyväksi. Hankimme mm. välituntivälineitä, palkitsemme oppilaita stipendeillä sekä muistamme koulunsa päättäviä ysiluokkalaisia ruusuilla. Lisäksi

järjestämme erilaisia tapahtumia ja luentoja oppilaille sekä heidän vanhemmilleen ja huoltajilleen.

Toiminnan rahoitus perustuu perhekohtaiseen, vapaaehtoiseen kannatusjäsenmaksuun, joka kerätään syyslukukauden aikana. Lisäksi teemme erilaista varainhankintaa.

Yhdistys järjestää joka syys kouluvuoden alkaessa vuosikokouksen. Tämä on myös helppo väylä lähteä mukaan toimintaan. Kirvan vuosikokoukseen ja toimintaan on tervetullut kenen tahansa koulumme oppilaan vanhempi tai huoltaja. Kirvan kokouksista ja tapahtumista tiedotetaan mm. Kirvan netti- ja Facebook -sivuilla. Käy kurkkaamassa ja lähde mukaan!
<https://sites.google.com/site/ylojarvenkirva>

www.facebook.com/Kirvary (voit seurata meitä myös IG:ssa!)

OPPILASKUNTA

Kaikki koulun oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan. Oppilaskunnan hallituksessa on jäseniä luokilta 5.–9. Oppilaskunnan kautta oppilaat pääsevät osallistumaan koulun toimintaan ja vaikuttamaan.

KUMMIOPPILAS- JA TUKIOPPILASTOIMINTA

Koulunkäynnin tukena 1.–6.luokilla on kummiluokat ja kummioppilaat. Luokilla on mahdollisuuksien mukaan yhteisiä tapaamisia. Yläluokilla on toiminnassa tukioppilaat. Tukioppilaat auttavat yläkoululaisia arjen tilanteissa ja järjestävät tapahtumia koululle.

KOULUYHTEISÖOHJAUS

Soppeenmäen yhtenäiskoulussa on toiminut usean vuoden ajan kouluyhteisöohjaaja. Kouluyhteisöohjaaja toimii pääsääntöisesti yläluokilla. Nuorten kohtaaminen koulun arjessa on keskeistä kouluyhteisöohjaajan toimenkuvaa. Kouluyhteisöohjaajan työskentelyyn voit tutustua tarkemmin koulun kotisivuilla.

OPPILAIDEN SAATTAMINEN AUTOLLA KOULUUN

Pyydämme noudattamaan erityistä varovaisuutta liikenteessä koulun läheisyydessä. Saattoliikenne ei saa aiheuttaa vaaraa oppilaille ja koulutaksien on päästävä esteettä tuomaan ja noutamaan oppilaita.

Ylöjärvellä on koko kaupungissa tavoitteena lisätä lasten liikkumista ja oppilaita ohjataan kulkemaan koulumatkat pyörällä tai jalan. Ylöjärvellä on toiveena, että oppilaita saatetaan mahdollisimman vähän autolla kouluun.

Urheilutalon parkkipaikalle johtavalta Koulutieltä pääsee A-talon seinustan jalkakäytävän viereen, jossa oppilaiden saattaminen ja noutaminen on turvallisinta. Merkityt paikat on varattu henkilökunnalle ja koulutakseille on varattu tila henkilökunnan paikkojen ja uimahallin väliin. Joten mahdollisten ruuhkien välttämiseksi kannattaa myös edelleen harkita, voitteko jättää lapsenne jollekin lähialueen parkkipaikalle.

VARUSTAUTUMINEN LIIKUNTATUNNEILLE

Soppeenmäen yhtenäiskoulussa sisäliikuntatuntien pitopaikkana on Ylöjärven Urheilutalo. Opettajat antavat ohjeet oppituntien aiheista ja tunteilla tarvittavasta varustuksesta. On erittäin tärkeää, että oppilas tuo kouluun ne varusteet, jotka opettaja on kehottanut tuomaan, koska vaihtoehdoisen ohjelman järjestäminen ei ole mahdollista.

Jos oppilas on toipilaana sairaudesta eikä voi osallistua tunnin ohjelmaan, on parempi sairastaa loppuun kotona tai poikkeustapauksessa neuvotella opettajan kanssa jo edellisenä päivänä.

Liikuntatunneilta ei voi jäädä pois omalla tai huoltajan luvalla. Tarvittaessa vajaakuntoinen oppilas saa opettajalta tekemistä liikuntatunnin ajaksi.

OPPILAIDEN POISSAOLOT JA VAPAUTTAMINEN KOULUNKÄYNNISTÄ

Oppilaalla on oppivelvollisuus, ja vastuu oppilaan koulunkäynnistä on huoltajalla. Oppilaan poissaolot kirjataan Wilmaan.

Mikäli oppilas on sairauden takia poissa koulusta, huoltajan on ilmoitettava asiasta kouluun heti aamulla Wilman kautta. Sairauspoissaoloista voi ilmoittaa Wilman "ilmoita poissaolosta" -toiminnon kautta ja sairauden laatua ei tarvitse ilmoittaa.

Kaikista muista poissaoloista on ilmoitettava Wilma -viestillä luokanvalvojalle/opettajalle. Jos nettiyhteys ei ole käytössä, ilmoituksen voi tehdä myös opettajan kanssa sovitulla tavalla. Huoltajan tulee aina selvittää poissaolot kuittaamalla Wilman selvityspyynnöt.

Jos huoltaja haluaa oppilaalle vapautusta koulunkäynnistä esimerkiksi lomamatkan vuoksi, on siitä tehtävä anomus hyvissä ajoin. Lomake täytetään Wilmasta. Jos huoltajalla ei ole nettiyhteyttä käytössä, ottakaa yhteys luokanvalvojaan tai kansliaan.

1–5 päivän pituisesta vapautuksesta päättää luokan opettaja ja siitä pidemmistä vapautuksista rehtori.

Hammaslääkärikäyntiin tai muuhun vastaavaan lyhyeen poissaoloon luvan pyytämiseen riittää Wilma-viesti luokanopettajalle/luokanvalvojalle. Lupa on pyydettävä etukäteen.

Ylöjärvellä on toimintamalli poissaolojen ehkäisemiseen ja seurantaan. Noudatamme tätä ohjeistusta.

Lisätietoja poissaoloihin liittyen on koulumme kotisivulla.

YLEISTÄ KOULUNKÄYNNISTÄ

Oppilaan vastuu omasta koulunkäynnistään kasvaa iän kasvaessa. Alaluokilla pääpaino on taitojen harjoittelussa ja yläluokilla vastuu omasta työskentelystä kasvaa.

Oppitunneille mennään ajoissa. Kirjat, kynät ja muut koulutarvikkeet ovat aina mukana ja puhelimet ovat kouluaikana äänettömällä. Yläluokilla puhelimet kerätään oppituntien ajaksi lokerikkoon, josta oppilas saa puhelimen oppitunnin päätyttyä tai jos puhelinta käytetään oppitunnin aikana.

4.–9. luokkien oppilaille koulu antaa käyttöön Chromebookin. Laitteesta on pidettävä hyvää huolta ja sitä saa käyttää vain koulutehtävien tekemiseen.

Luvaton poistuminen koulun alueelta kesken koulupäivän on kielletty. Luvattomissa poissaoloissa koulu ottaa yhteyttä huoltajaan ja määrää mahdollisen kurinpitorangeistuksen (jälki-istunto). Jos koulu saa tietää häirinnästä tai kiusaamisesta koulumatkoilla, tapahtuneesta ilmoitetaan osapuolten koteihin. Koulumme järjestyssäännöt löytyvät koulun kotisivuilta.

TUPAKOINTI KOULUN ALUEELLA

Tupakointi on kielletty koulualueella kaikilta. Koulun alueella tupakoinnista tavatuista oppilaista ilmoitetaan ensin kotiin ja terveydenhoitajalle. Toistuvasta tupakoinnista koulun on tehtävä rikosilmoitus poliisille.

VUOSILUOKKIEN 7–9 OPPILAIDEN HUOLTAJILLE

Ilmoitus vaarallisten töiden tekemisestä ja perusteista

Valtioneuvoston asetusten nuorille työntekijöille erityisen haitallisista ja vaarallisista töistä (475/2006) mukaan oppivelvollisen huoltajalle tulee ilmoittaa asetuksessa tarkoitetun vaarallisen työn tekemisestä ja sen perusteista.

Edellä mainitussa asetuksessa säädetään, että perusopetuksessa oppilaat voivat 7. vuosiluokasta lähtien opettajan johdolla ja välittömässä valvonnassa tehdä asetuksessa määriteltyä vaarallista työtä, jos työ on opetuksen toteuttamiseksi välttämätöntä ja se voidaan tehdä turvallisesti. Erityistä huomiota tulee kiinnittää siihen, että työvälineet ja suojaimet ovat oppilaalle sopivat ja turvalliset käyttää. Perusopetuksen vuosiluokilla 1–6 vaarallisten töiden tekeminen on kielletty.

Vaarallisella työllä tarkoitetaan sosiaali- ja terveysministeriön asetuksella (302/2007) vahvistettua vaarallisten töiden esimerkkiluetteloa. Esimerkkiluettelossa vaaralliset työt on jaettu mekaanisiin, kemiallisiin, fysikaalisiin ja sähköisiin vaaratekijöihin, ruumiilliseen liikarastukseen, biologisiin vaaratekijöihin ja eräisiin töihin.

Perusopetuksen vuosiluokilla 7–9 käytetään luonnontieteiden, käsityön, kuvataiteen ja kotitalouden opetukseen liittyvissä käytännön harjoitustöissä edellä mainituissa asetuksissa mainittuja koneita, laitteita ja työvälineitä sekä aineita ja valmisteita silloin, kun se on voimassa olevan opetussuunnitelman ja sen tavoitteiden toteuttamiseksi välttämätöntä. Käytännön harjoitustöitä tehdään opettajan johdolla ja välittömässä valvonnassa. Koulussa kiinnitetään erityisesti huomiota turvallisuuteen sekä työvälineiden sopivuuteen ja suojavälineisiin.

Lisätietoa antavat teknisen työn, tekstiilityön, kuvataiteen, kotitalouden, biologian, fysiikan ja kemian opettajat sekä apulaisrehtori Anne Rantanen.

KOULUTAPATURMAT

Koulussa tai koulumatkalla sattuneen tapaturman hoito on peruskoululaisille maksutonta. Ylöjärven kaupungin peruskoulun ja lukion oppilaat sekä koululaisten iltapäivätoiminnassa olevat oppilaat on vakuutettu koulutapaturmien varalta vakuutusyhtiö Turvassa.

Tapaturmasta ilmoitettava heti koulun henkilöstölle ja omalle luokanopettajalle/luokanvalvojalle.

Vakuutus on voimassa varsinaisella kouluajalla, koulumatkalla suorinta tietä kouluun ja koulusta sekä työsuunnitelman mukaisten luokkaretkien ja leirikoulujen aikana. Vakuutus koskee vain tapaturmia, ei sairaustapauksia. Työharjoittelussa olevalle oppilaalle sattuneet tapaturmavahingot hoidetaan lakisääteisestä tapaturmavakuutuksesta. Yksittäisten oppilaiden hammastarkastuskäynnit matkoineen eivät kuulu vakuutuksen piiriin. Oppilaan sairaanhoidon järjestämisestä vastaa yleensä oppilaan huoltaja. Jos oppilaalle sattuu liikenneonnettomuus koulumatkalla, korvataan sairaanhoitokulut moottoriajoneuvon liikennevakuutuksesta.

Lisätietoa koulutapaturmista on Ylöjärven kaupungin internet-sivuilla <https://www.ylojarvi.fi/koulutapaturmat>

KOULUNKÄYNNIN TUKEA

PEDAGOGINEN TUKEA

Oppimiseen liittyvissä pulmissa koulun tehtävänä on tarjota apua oppilaalle. Tukea voi olla monenlaista tukea: mm. oppilaan tehtävien ja opeteltavien asioiden laajuuden muutoksia (eriyttämistä), joustavia ryhmittelyä opeteltavan asian mukaan, erityisopettajan tukea,

tukiopetusta. Mikäli oppilaan saama oppimisen tuki on säännöllistä, voidaan laatia tarkempi suunnitelma ns. tehostetun tuen oppimissuunnitelma, jossa määritellään oppilaan saama tuki. Mikäli opiskellaan pienluokalla tai tuen määrä on edellistä vieläkin suurempi, voi kasvatuksen ja opetuksen suunnittelija päättää erityisen tuen suunnitelmasta. Tärkeää on, että koulun ja kodin välinen vuorovaikutus ja yhteistyö edistää oppilaan oppimisen edellytyksiä.

OPPILASHUOLTO

Oppilashuollon tehtävänä on oppimisen perusedellytyksistä, fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtiminen. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisesti koulullamme kokoontuu säännöllisesti yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä, joka mieltii koulu yhteisön ja luokkien tasolla oppilaiden hyvinvointiin liittyviä kysymyksiä.

Tapauskohtaisesti voidaan tarvittaessa kutsua koolle yksilökohtainen oppilashuoltoryhmä oppilaan hyvinvointiin liittyen. Lisäksi oppilashuoltoon kuuluvat kouluterveydenhuolto, koulupsykologi ja –kuraattoripalvelut. Kaikessa oppilashuoltotyössä on keskeistä yhteistyö koulun, oppilaan ja huoltajien kanssa.

Koulun kotisivuilla voit tutustua koulumme opiskeluhuollon suunnitelmaan.

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on turvata lapsen ja nuoren tervettä kasvua ja kehitystä ja olla tukemassa huoltajia kasvatustehtävässä. Kouluterveydenhuollon työntekijöitä koululla ovat kaksi terveydenhoitajaa ja koululääkäri.

Terveydenhoitaja tekee eri luokka-asteille terveystarkastuksen sovitun ohjelman mukaisesti, tavaten oppilaan vuosittain sekä tarpeen mukaan useammin. Rokotukset tarjotaan oppilaille kansallisen rokotusohjelman mukaisesti ja 9.luokan oppilaille jaetaan rokotustodistus saaduista rokotteista.

Koululääkäri tapaa oppilaat 1.-, 5.- ja 8. luokan aikana. Lääkärillä ei ole koululla sairausvastaanottoa, vaan hän keskittyy ennaltaehkäisevään työhön. Sairauden hoito kuuluu terveysaseman lääkärille.

Koulutapaturmissa oppilas saa ensiavun koulun henkilökunnalta ja terveydenhoitajalta tämän ollessa koululla. Jos oppilas sairastuu kesken koulupäivän, opettaja on yhteydessä kotiin ja kotiuttaa oppilaan. Puolikuntoisen tai sairaan oppilaan ei pidä tulla kouluun vaan jäädä kotihoitoon; koulussa olevan oppilaan edellytetään jaksavan suoriutua koulupäivän ohjelmasta.

Terveydenhoitaja voi tarvittaessa kirjoittaa huoltajan työnantajalle selvityksen alle 10-vuotiaan ja kunta-alalla työskentelevän huoltajan alle 12-vuotiaan lapsen sairaudesta, jos lapsi ei tarvitse välitöntä lääkärintutkimusta tai hoitoa ja kyseessä on äkillinen infektio tauti.

Terveydenhoitajat tavoitat:

1.–4. luokkien oppilaiden terveydenhoitaja on Katriina Uusi-Illikainen. Avovastaanotto ja puhelinaika ovat arkisin klo 11.45–12.15. Puh. 050 390 4660, tavoitettavissa myös Wilman kautta sekä sähköpostitse: katriina.uusi-illikainen@pirha.fi.

5.–9. luokkien oppilaiden terveydenhoitaja on Laura Lintunen. Koululla ma-pe, oppilaiden avovastaanotot ja puhelinaika arkisin klo 11.45–12.15. Puh. 040 1334816, tavoitettavissa Wilman kautta sekä sähköpostitse laura.lintunen@pirha.fi

KOULUKURAATTORI

Koulukuraattorin työn tavoitteena on oppilaan hyvinvoinnin ja myönteisen kehityksen tukeminen. Kuraattori tukee ja auttaa oppilaita erilaisissa koulunkäyntiin ja sosiaaliseen kasvuun liittyvissä tilanteissa sekä pyrkii vaikuttamaan siihen että jokaisen oppilaan on mahdollista kasvaa kohti hyvää nuoruutta ja aikuisuutta ja iloita oppimisestaan koulussa. Koulukuraattori tapaa oppilaita pääsääntöisesti koululla koulupäivän aikana. Oppilaat voivat itse varata kuraattorilta keskusteluaikaa, yhteyttä voivat ottaa myös vanhemmat ja opettajat.

Koulukuraattorina toimii Veronika Acs p. 050 390 4775, etunimi.sukunumi@pirha.fi

KOULUPSYKOLOGI

Koulupsykologilta saa neuvonta-, tutkimus- ja keskusteluapua peruskouluikäisten lasten koulunkäyntiin ja mielenterveyteen liittyvissä pulmatilanteissa. Yhteistyössä vanhempien ja koulun kanssa pohditaan ratkaisua koulunkäyntivaikeuksiin. Vanhemmat ja opettajat voivat ottaa koulupsykologisiin yhteyttä, mikäli on huolta lapsen oppimisesta, keskittymisestä, mielenterveydestä tai muista koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

Koulupsykologina toimii Otto Laakso p. 040 133 1546, etunimi.sukunumi@pirha.fi

KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Iltapäivätoiminta pitää pienestä koululaisesta huolta koulupäivän jälkeen. Toiminnan keskeisenä tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä yhteistyössä kodin ja koulun kanssa.

Iltapäivätoiminta on tarkoitettu perusopetuksessa oleville 1.–2. luokkien oppilaille sekä erityisen tuen päätöksen saaneille, pääsääntöisesti 3. luokkaan saakka. Jos toimintaan hakijoita on enemmän kuin paikkoja, ovat ekaluokkalaiset ja erityisoppilaat etusijalla.

Ylöjärvellä Iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja hallinnosta vastaa koulutuslautakunta. Vastuualueen lähiesimiehenä työskentelee iltapäivätoiminnan koordinaattori.

Toimintaa järjestetään koulupäivinä ma - pe klo 12–17.

Soppeenmäen yhtenäiskoulun oppilaiden iltapäivätoiminta on koulun tiloissa.

Lisätietoja saa iltapäivätoiminnan koordinaattorilta Birgitta Korkalalta p. 050 358 2735.

ILTAPÄIVÄTOIMINNAN YHTEISTYÖ KOULUN KANSSA

Toiminnan järjestämisessä tehdään yhteistyötä koulun kanssa. Tavoitteena on tiivistää yhteistyötä lapsen parhaaksi. Koulun henkilökuntaa tulee informoida koululla tai sen läheisyydessä järjestettävästä iltapäivätoiminnasta. Iltapäivätoiminnan ohjaajien, lasten, opettajien sekä koulun muun henkilöstön välisellä yhteistyöllä luodaan rakenteet toimivalle ja säännölliselle yhteistyölle sekä yhteiselle toimintakulttuurille.

Iltapäivätoiminnan ohjaajat ja opettajat informoivat toisiaan koulutyössä ja iltapäivätoiminnassa tapahtuvista muutoksista esim. retkistä, tukiopetustunneista jne.

Iltapäivätoiminnan koordinaattori, palveluntuottajan edustaja ja iltapäivätoiminnan ohjaajat voivat huoltajan suostumuksella ja oppilashuollon toivomuksesta osallistua tarvittaessa oppilashuollon palavereihin ja henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan/tarkistamiseen.

KOULUN KOTISIVUT

<https://www.ylojarvi.fi/soppeenmaen-yhtenaiskoulu/>

Wilmaan kirjautumisen linkki on koulun kotisivuilla (<https://ylojarvi.inschool.fi/login>)

SÄHKÖPOSTIOSOITTEET

etunimi.sukunimi@ylojarvi.fi

Koulujen työajat lukuvuonna 2024–2025

Lukuvuonna 2024–2025	
Syyslukukausi	7.8.-20.12.2024
Syysloma (vko 42)	14.-20.10.2024
Kevätlukukausi	7.1.2025–31.5.2025
Talviloma (vko 9)	24.2. – 2.3.2025
Pääsiäisloma	17.4. – 21.4.2025

